

UMOWA POŻYCZKI

zawarta w Warszawie w dniu, pomiędzy:

Mini Money Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie, ul. Grzybowska 87, 00-844 Warszawa, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000627479, o numerze NIP 5272774474, REGON 364938313, o kapitale zakładowym 200.000 PLN, zwaną dalej „Pożyczkodawcą”

Panem/Panią - zwanym (-ą) dalej "Pożyczkobiorcą"	
imię:	nazwisko:
PESEL:	seria i numer dowodu osobistego:

Adres zamieszkania	
ulica, nr domu, nr mieszkania:	
miejsowość:	kod pocztowy:

**Tabela nr 1 - Twoje Warunki Pożyczki
– Limit Ogólny**

Kwota Pożyczki – Limit Ogólny	Odsetki	Prowizja	Całkowity Koszt Pożyczki – Limit Ogólny	Całkowita Kwota do Splaty	RRSO	Okres trwania Pożyczki – Limit Ogólny	Termin spłaty Pożyczki – Limit Ogólny

**Tabela nr 2 – Twoje Warunki Pożyczki
– Kwota Wyłacona**

Kwota Wyłacona	Odsetki	Prowizja	Całkowity Koszt Pożyczki – Kwota Wyłacona	Całkowita Kwota do Splaty	RRSO	Okres trwania Pożyczki – Kwota Wyłacona	Termin spłaty Kwoty Wyłaconej

**Tabela nr 3 - Twoje Warunki Pożyczki –
Kwota do Wyłaty, symulacja w przypadku wyłaty Kwoty do Wyłaty
na dzień**

Kwota Do wyłaty	Odsetki	Prowizja	Całkowity Koszt Pożyczki – Kwota Wyłacona	Całkowita Kwota do Splaty	RRSO	Okres trwania Pożyczki – Kwota do wyłaty	Termin spłaty Kwoty Kwota do wyłaty

§ 1 Postanowienia ogólne

Użyte w Umowie oraz w korespondencji pomiędzy stronami Umowy określenia oznaczają:

- ADO – Administrator Danych Osobowych** oznacza Mini Money sp. z o.o., który przetwarza dane osobowe dla celów związanych z zawarciem i wykonaniem Umowy, w razie niezawarcia, wygaśnięcia lub rozwiązania tej umowy – dla celów archiwalnych i statystycznych oraz dla celów uniknięcia wykorzystania danych osobowych przez osoby nieuprawnione;
- Biura Informacji Gospodarczej** oznacza Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A., Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A., Rejestr Dłużników ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A., Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A., działające na podstawie Ustawy UIG;
- Biuro Informacji Kredytowej** oznacza Biuro Informacji Kredytowej Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie przy ul. Z. Modzelewskiego 77a, numer KRS 0000110015, NIP 951-17-78-633;
- Blankiet spłat** oznacza formularz zawierający m.in. informację o numerze Rachunku Bankowego Pożyczkodawcy przekazywany Pożyczkobiorcy w przypadku zawarcia Umowy za pośrednictwem Pośrednika;
- Całkowity Koszt Pożyczki Limitu Ogólnego** oznacza wszelkie koszty, jakie Pożyczkobiorca jest zobowiązany ponieść w związku z udzieleną Pożyczką w wysokości Limitu Ogólnego, wskazane w Tabeli nr 1;
- Całkowity Koszt Pożyczki Kwoty Wypłaconej** oznacza wszelkie koszty, jakie Pożyczkobiorca jest zobowiązany ponieść w związku z udzieleną Pożyczką w wysokości Kwoty Wypłaconej wskazane w Tabeli nr 2 ;
- Całkowity Koszt Pożyczki Kwoty do Wypłaty** oznacza wszelkie koszty, jakie Pożyczkobiorca jest zobowiązany ponieść w związku z udzieleną Pożyczką w wysokości Kwoty do Wypłaty, wskazane w Tabeli nr 3;
- Dział Obsługi Klienta** oznacza osoby obsługujące Pożyczkobiorców występujące w imieniu Pożyczkodawcy dostępne po adresem e-mail: kontakt@minimoney.pl; rozmowy telefoniczne z Działem Obsługi Klienta mogą być rejestrowane;
- Formularz Informacyjny** oznacza formularz informacyjny dotyczący kredytu konsumenckiego w rozumieniu art. 13 i 14 Ustawy, dostępny dla Pożyczkobiorcy w formie pisemnej lub na Stronie Internetowej w wersji elektronicznej i każdorazowo udostępniany Pożyczkobiorcy przed zawarciem Umowy lub na trwałym nośniku pozwalającym na jego zapisanie lub wydrukowanie;
- Kodeks cywilny** oznacza ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121 ze zm.);
- Kwota do Wypłaty** oznacza środki pieniężne do wysokości Limitu Ogólnego, pozostałe do wypłaty Pożyczkobiorcy po wypłacie Kwoty Wypłaconej; środki pieniężne, o których mowa powyżej, mogą zostać uruchomione jednorazowo lub w wyniku ich wielokrotnego podziału;
- Kwota Wypłacona** oznacza kwotę wypłaconą Pożyczkobiorcy; Kwota Wypłacona w wysokości wskazanej w Tabeli nr 2 powiększa się każdorazowo o wartość Kwot lub Kwoty do Wypłaty w przypadku wypłaty Kwot lub Kwoty do Wypłaty;
- Limit Ogólny** oznacza kwotę w wysokości wskazanej w Tabeli nr 1, do wysokości której Pożyczkobiorca może uzyskać od Pożyczkodawcy środki pieniężne w ramach i na warunkach Umowy; Limit Ogólny jest przyznawany Pożyczkobiorcy w zależności od oceny zdolności kredytowej dokonanej przez Pożyczkodawcę;
- Oplata rejestracyjna** oznacza jednorazową opłatę pobieraną przez Pożyczkodawcę przy rejestracji za pośrednictwem Profilu Klienta na Stronie Internetowej. Oplata ta pobierana jest celem weryfikacji numeru Rachunku Bankowego Pożyczkobiorcy; Oplata rejestracyjna podlega zwrotowi;
- Oplata za Przedłużenie okresu spłaty Pożyczki** oznacza koszt, jaki Pożyczkobiorca obowiązany jest ponieść z tytułu Przedłużenia okresu spłaty Pożyczki, na który składa się Prowizja za Przedłużenie okresu spłaty Pożyczki oraz odsetki umowne za Przedłużenie okresu spłaty Pożyczki w wysokości podanej w Tabeli innych pozostałych niż wskazane w Umowie opłat i prowizji stanowiącej załącznik numer 1 do Umowy;
- Okres Trwania Pożyczki Limitu Ogólnego** oznacza wskazany w Tabeli nr 1 okres, w którym Pożyczkodawca udziela Pożyczki Pożyczkobiorcy do wysokości Limitu Ogólnego i na warunkach określonych w Umowie. Każdorazowe Przedłużenie okresu spłaty Pożyczki, o którym mowa w § 11 stanowi odrębny Okres Trwania Pożyczki Limitu Ogólnego;
- Pośrednik** oznacza inny podmiot niż Pożyczkodawca, który w zakresie swej działalności gospodarczej dokonuje czynności faktycznych i prawnych w imieniu i na rzecz Pożyczkodawcy związanych z przygotowaniem, oferowaniem lub zawieraniem Umowy w trybie innym niż za pośrednictwem Strony Internetowej;
- Pośrednik Kredytowy** oznacza inny podmiot niż Pożyczkodawca, który w zakresie swej działalności gospodarczej dokonuje czynności faktycznych i prawnych w imieniu i na rzecz Pożyczkodawcy związanych z przygotowaniem, oferowaniem lub zawieraniem Umowy w trybie innym niż za pośrednictwem Strony Internetowej;
- Pożyczka** oznacza środki pieniężne przekazywane na własność Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcę do wysokości Limitu Ogólnego i na warunkach określonych w Umowie;
- Pożyczkobiorca** oznacza osobę fizyczną, której Pożyczkodawca udziela Pożyczki na podstawie Umowy i która zawiera Umowę w celu niezwiązanym bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
- Pożyczkodawca** oznacza spółkę działającą pod firmą **Mini Money Sp. z o.o.**, z siedzibą w Warszawie, z siedzibą w Warszawie, ul. Grzybowska 87, 00-844 Warszawa, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000627479, o numerze NIP 5272774474, REGON 364938313, o kapitale zakładowym 200.000 PLN
- Profil Klienta** oznacza indywidualne konto internetowe założone przez Pożyczkobiorcę na Stronie Internetowej z chwilą prawidłowego wypełnienia i złożenia pierwszego Wniosku o Pożyczkę;
- Prowizja** oznacza koszt związany z przygotowaniem oraz udzieleniem Pożyczki, stanowiący wynagrodzenie Pożyczkodawcy, który Pożyczkobiorca zobowiązany jest uiścić w wysokości podanej w Umowie;
- Prowizja za Przedłużenie okresu spłaty Pożyczki** oznacza koszt, jaki obowiązany jest ponieść Pożyczkobiorca z tytułu Przedłużenia okresu spłaty Pożyczki w wysokości podanej w Tabeli innych pozostałych niż wskazane w Umowie opłat i prowizji stanowiącej załącznik numer 1 do Umowy;
- Przedłużenie okresu spłaty Pożyczki** oznacza przedłużenie okresu spłaty udzielonej Pożyczki o dodatkowy okres z jednoczesnym zastrzeżeniem wcześniejszej zapłaty Prowizji za przedłużenie okresu spłaty Pożyczki przez Pożyczkobiorcę na Rachunek Bankowy Pożyczkodawcy;
- Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy** oznacza rachunek bankowy Pożyczkobiorcy, którego Pożyczkobiorca jest posiadaczem, z którego została dokonana odpowiednio Oplata rejestracyjna w przypadku złożenia Wniosku o Pożyczkę za pośrednictwem Strony internetowej lub który podany został przez Pożyczkobiorcę we Wniosku o Pożyczkę w przypadku jego złożenia za pośrednictwem Pośrednika i na który, zgodnie z warunkami Umowy, Pożyczkodawca przelewa kwotę Pożyczki;
- Rachunek Bankowy Pożyczkodawcy** oznacza rachunek bankowy Pożyczkodawcy, na który Pożyczkobiorca zobowiązany jest spłacić Pożyczkę wraz ze wszystkimi prowizjami i opłatami, wskazany w treści wiadomości e-mail potwierdzającej zawarcie Umowy lub w przypadku zawarcia Umowy za pośrednictwem Pośrednika wskazanym na Blankiecie spłat otrzymanym przy zawarciu Umowy;

28. **RRSO** oznacza Rzeczywistą Roczną Stopę Oprocentowania, tj. Całkowity Koszt Pożyczki ponoszony przez Pożyczkobiorcę, wyrażony jako wartość procentowa Pożyczki w stosunku rocznym;
29. **RSO** oznacza Roczną Stopę Oprocentowania Pożyczki, która jest stała w okresie obowiązywania Umowy. Wysokość RSO Pożyczki ulega obniżeniu do aktualnej wysokości stopy odsetek maksymalnych w przypadku obniżenia wysokości stopy odsetek maksymalnych, tj. dwukrotnej wysokości odsetek ustawowych (zgodnie z art. 359 § 2¹ Kodeksu cywilnego) poniżej aktualnej wysokości RSO Pożyczki. W przypadku późniejszego podwyższenia wysokości stopy odsetek maksymalnych wysokość RSO Pożyczki niezwłocznie powraca do swej pierwotnej wysokości, jednakże nie więcej niż do aktualnej wysokości stopy odsetek maksymalnych. Informacja o zmianie RSO i jej nowa wysokość zostanie przekazana Pożyczkobiorcy na adres e-mail i na Profilu Klienta, na trwałym nośniku pozwalającym na jego zapisanie lub wydrukowanie, lub za pośrednictwem poczty. RSO na dzień zawarcia Umowy wynosi 10% w skali roku.
30. **Strona Internetowa** oznacza stronę internetową Pożyczkodawcy Mini Money sp. z o.o.
31. **Termin Spłaty Pożyczki Limitu Ogólnego** oznacza dzień, w którym Pożyczkobiorca zobowiązany jest spłacić Pożyczkę w kwocie Limitu Ogólnego wraz z należnymi odsetkami, opłatami i prowizjami w formie przelewu bankowego na Rachunek Bankowy Pożyczkodawcy zgodnie z Umową, w przypadku gdy Pożyczkobiorcy został wypłacony Limit Ogólny Pożyczki w pełnej wysokości;
32. **Termin Spłaty Pożyczki Kwoty Wypłaconej** oznacza dzień, w którym Pożyczkobiorca zobowiązany jest spłacić Pożyczkę w wysokości Kwoty Wypłaconej wraz z należnymi odsetkami, opłatami i prowizjami w formie przelewu bankowego na Rachunek Bankowy Pożyczkodawcy zgodnie z Umową;
33. **Termin Spłaty Pożyczki Kwoty do Wypłaty** oznacza dzień, w którym Pożyczkobiorca zobowiązany jest spłacić Pożyczkę w wysokości wypłaconych Kwot lub Kwoty do Wypłaty wraz z należnymi odsetkami, opłatami i prowizjami w formie przelewu bankowego na Rachunek Bankowy Pożyczkodawcy zgodnie z Umową w ramach Limitu Ogólnego Pożyczki;
34. **Umowa** oznacza niniejszą Umowę Pożyczki, na podstawie której Pożyczkodawca zobowiązuje się do przekazania Pożyczkobiorcy Kwoty Wypłaconej oraz Kwoty lub Kwot do Wypłaty, których łączna wartość odpowiada kwocie Pożyczki w ramach Limitu Ogólnego;
35. **Ustawa** oznacza ustawę z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 1497, ze zm.);
36. **Ustawa UIG** oznacza ustawę z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1015 ze zm.);
37. **Warunki Pożyczki** oznacza dokument zawierający najważniejsze informacje na temat udzielonej Pożyczki w tym m. in. informacje o kwocie Pożyczki, Prowizji, Całkowitym Koszcie Pożyczki, RRSO, Okresie trwania Pożyczki, Terminie Spłaty Pożyczki;
38. **Wniosek o Pożyczkę** oznacza wniosek Pożyczkobiorcy o udzielenie Pożyczki, złożony za pośrednictwem Strony Internetowej lub telefonu do Działu Obsługi Klienta lub Pośrednika i rozpatrywany przez Pożyczkodawcę, zawierający m.in. następujące dane: (a) imię i nazwisko Pożyczkobiorcy, (b) numer PESEL Pożyczkobiorcy, (c) seria i numer dowodu tożsamości Pożyczkobiorcy, (d) wnioskowaną kwotę Pożyczki, (e) wnioskowany Termin Spłaty Pożyczki, (f) adres zameldowania Pożyczkobiorcy lub (g) adres korespondencyjny Pożyczkobiorcy, (h) numer Rachunku Bankowego Pożyczkobiorcy, (i) adres e-mail Pożyczkobiorcy (j) numer telefonu komórkowego Pożyczkobiorcy.

§ 2

Przedmiot Umowy i czas trwania Umowy

1. Na podstawie Umowy, po dokonaniu przez Pożyczkodawcę oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy oraz po uzyskaniu przez Pożyczkobiorcę pozytywnej oceny zdolności kredytowej a także po spełnieniu przez Pożyczkobiorcę warunków określonych w Umowie, Pożyczkodawca udziela Pożyczkobiorcy Pożyczki w ramach Limitu Ogólnego. Umowa określa szczegółowe warunki udzielania i dokonywania wypłat Kwoty Wypłaconej oraz Kwoty lub Kwot do Wypłaty w ramach Limitu Ogólnego.
2. Umowa zawiera Warunki Pożyczki przyznanej Pożyczkobiorcy, zarówno w odniesieniu do Kwoty Wypłaconej jak i Kwoty lub Kwot do Wypłaty.
3. Pożyczkobiorca, któremu udzielona została Pożyczka i nie dokonał jeszcze jej spłaty nie może być udzielona kolejna Pożyczka.
4. Umowa Pożyczki zawarta jest na czas określony do dnia całkowitej spłaty Kwoty Wypłaconej wraz z należnymi odsetkami, opłatami i prowizjami wynikającymi z Umowy.
5. Pożyczka Limitu Ogólnego udzielona jest na czas określony do dnia Terminu spłaty Pożyczki Limitu Ogólnego, wskazanego w Tabeli z Warunkami Pożyczki z uwzględnieniem postanowień § 11 oraz § 10 Umowy.
6. Kwota Wypłacona jest udzielona na czas określony do dnia Terminu spłaty Pożyczki Kwoty Wypłaconej, wskazanego w Tabeli nr 2, z uwzględnieniem postanowień § 11 oraz § 10 Umowy.
7. W okresie trwania Pożyczki Pożyczkobiorcy przysługuje prawo do pobrania Kwot lub Kwoty do Wypłaty w ramach Limitu Ogólnego przyznanego Pożyczkobiorcy.
8. Pożyczkodawca ma prawo do odmówienia wypłaty Kwot lub Kwoty do Wypłaty, w przypadku niedotrzymania przez Pożyczkobiorcę zobowiązań dotyczących warunków udzielenia Pożyczki określonych w Umowie lub w Warunkach Pożyczki (naruszenia), do momentu usunięcia naruszeń przez Pożyczkobiorcę.
9. Zgoda na wypłatę Kwot lub Kwoty do Wypłaty zależy od oceny zdolności kredytowej dokonanej przez Pożyczkodawcę.
10. Dokonanie przez Pożyczkodawcę oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy, odbywa się na podstawie informacji uzyskanych od Pożyczkobiorcy i na podstawie informacji pozyskanych z odpowiednich baz danych lub zbiorów danych Pożyczkodawcy.
11. W przypadku negatywnej oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy, Pożyczkobiorca nie ponosi żadnych kosztów związanych z zawartą Umową.
12. Pożyczkodawca zachowuje prawo do udzielenia Pożyczki bez naliczenia Prowizji.
13. Za dzień zawarcia Umowy Strony uznają dzień przekazania kwoty Pożyczki na Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy.

§ 3

Warunki przyznawania Pożyczek

Pożyczka na podstawie Umowy może być udzielona Pożyczkobiorcy, który łącznie spełnia następujące warunki:

- a) posiada pełną zdolność do czynności prawnych;

- b) jest konsumentem tj. osobą fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio ze swoją działalnością gospodarczą lub zawodową (art. 5 pkt 1 Ustawy);
- c) jest w wieku od 20 do 78 lat;
- d) jest obywatelem polskim z miejscem zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- e) posiada zdolność do czynności prawnych
- f) posiada zdolność do spłaty zobowiązań względem Pożyczkodawcy powstałych na skutek zaciągnięcia Pożyczki;
- g) posiada aktywny Profil Klienta na Stronie Internetowej w przypadku wnioskowania o Pożyczkę za pośrednictwem Strony Internetowej;
- h) uzyskał pozytywną ocenę zdolności kredytowej na podstawie informacji podanych Pożyczkodawcy lub Pośrednikowi lub Pośrednikowi Kredytowemu przez Pożyczkobiorcę oraz informacji pozyskanych z Biur Informacji Gospodarczej, Biura Informacji Kredytowej oraz ze zbioru danych Pożyczkodawcy lub Pośrednika lub Pośrednika Kredytowego;
- i) zawarł z Pożyczkodawcą Umowę;
- j) w chwili ubiegania się o Pożyczkę, nie posiada zaległości pieniężnych względem Pożyczkodawcy;
- k) spełnia inne warunki przewidziane w Umowie.

§ 4

Utworzenie Profilu Klienta na Stronie Internetowej

1. Warunkiem zawarcia Umowy za pośrednictwem Strony Internetowej oraz udzielenia Pożyczki jest uprzednie utworzenie przez Pożyczkobiorcę Profilu Klienta na Stronie Internetowej i posiadanie przez Pożyczkobiorcę aktywnego Profilu Klienta.
2. Utworzenie Profilu Klienta dokonuje się jednorazowo na Stronie Internetowej podczas Wnioskowania o pierwszą Pożyczkę.
3. Pożyczkobiorca powinien podać podczas tworzenia Profilu Klienta prawdziwe dane. Podanie nieprawdziwych danych, w szczególności wprowadzających Pożyczkodawcę lub Pośrednika Kredytowego w błąd oraz skutkujących doprowadzeniem do niekorzystnego rozporządzenia mieniem Pożyczkodawcy, może rodzić odpowiedzialność cywilną lub karną Pożyczkobiorcy.
4. Profil Klienta na Stronie Internetowej może zostać utworzony również przez Dział Obsługi Klienta na podstawie danych uzyskanych od Pożyczkobiorcy w drodze telefonicznej rozmowy.
5. Po utworzeniu przez Pożyczkobiorcę Profilu Klienta na Stronie Internetowej, Pożyczkobiorca, celem weryfikacji danych oraz potwierdzenia numeru Rachunku Bankowego Pożyczkobiorcy, zobowiązany jest do dokonania jednorazowego przelewu w kwocie 0,01 PLN (słownie: jeden grosz) tytułem Opłaty rejestracyjnej. W przypadku wykonania przez Pożyczkobiorcę przelewu tytułem Opłaty rejestracyjnej przy wykorzystaniu dostępnego na Stronie Internetowej Systemu „BlueCash” Opłata rejestracyjna wynosi 1 PLN (słownie: jeden złoty).
6. Przelew Opłaty rejestracyjnej winien być wykonany z Rachunku Bankowego Pożyczkobiorcy, na Rachunek Bankowy Pożyczkodawcy lub z wykorzystaniem dostępnego na Stronie Internetowej Pożyczkodawcy Systemu BlueCash.
7. W tytule przelewu kwoty Opłaty rejestracyjnej, Pożyczkobiorca wpisuje tekst zgodny z komunikatem zawartym w e-mailu wysłanym do Pożyczkobiorcy po utworzeniu Profilu Klienta na Stronie Internetowej. W przypadku braku wpisania w tytule przelewu tekstu lub błędu w tekście, o którym mowa w zdaniu poprzednim albo nie otrzymania wraz z otrzymanym przelewem informacji o adresie Pożyczkobiorcy (zameldowania lub korespondencji), proces rejestracyjny Pożyczkobiorcy może zostać wstrzymany.
8. Po otrzymaniu od Pożyczkobiorcy Opłaty rejestracyjnej, a także po zweryfikowaniu danych podanych przez Pożyczkobiorcę podczas utworzenia Profilu Klienta na Stronie Internetowej, Pożyczkodawca lub Pośrednik Kredytowy informuje Pożyczkobiorcę o wyniku dokonanej weryfikacji, poprzez wysłanie wiadomości SMS lub poprzez wysłanie wiadomości na adres e-mail podany przez Pożyczkobiorcę podczas tworzenia Profilu Klienta.
9. Opłata rejestracyjna jest uiszczana przez Pożyczkobiorcę jednorazowo przy zakładaniu Profilu Klienta, nie jest dokonywana przy wnioskowaniu o kolejną Pożyczkę.
10. Warunki korzystania z Profilu Klienta opisane są Regulaminie świadczenia usług drogą elektroniczną, dostępnym na Stronie Internetowej.

§ 5

Wniosek o Pożyczkę składany u Pośrednika

1. Warunkiem zawarcia Umowy zawieranej za pośrednictwem Pośrednika oraz udzielenia Pożyczki jest uprzednie złożenie przez Pożyczkobiorcę Wniosku o Pożyczkę za pośrednictwem Pośrednika.
2. Pożyczkobiorca powinien podać we Wniosku o Pożyczkę prawdziwe dane.
Prawdziwość danych może zostać każdorazowo zweryfikowana m.in. poprzez identyfikację Pożyczkobiorcy przy pomocy dokumentu tożsamości.
3. Podanie nieprawdziwych danych, w szczególności wprowadzających Pożyczkodawcę lub Pośrednika w błąd oraz skutkujących doprowadzeniem do niekorzystnego rozporządzenia mieniem Pożyczkodawcy, może rodzić odpowiedzialność cywilną lub karną Pożyczkobiorcy.
4. Po otrzymaniu od Pożyczkobiorcy za pośrednictwem Pośrednika Wniosku o Pożyczkę, a także po zweryfikowaniu danych podanych przez Pożyczkobiorcę we Wniosku o Pożyczkę, Pożyczkodawca informuje Pożyczkobiorcę za pośrednictwem Pośrednika o potwierdzeniu przyjęcia Wniosku o Pożyczkę.

§ 6

Informacja o Pożyczce

1. Pożyczkodawca lub Pośrednik lub Pośrednik Kredytowy poinformuje Pożyczkobiorcę o przyznaniu lub odmowie przyznania Pożyczki telefonicznie lub wysyłając wiadomość SMS lub e-mail lub za pomocą komunikatu zamieszczonego na Profilu Klienta lub za pośrednictwem Pośrednika.
2. Udzielenie Pożyczki jest uzależnione od pozytywnej weryfikacji Wniosku o Pożyczkę oraz oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy. Pożyczkodawca może również odmówić Pożyczkobiorcy udzielenia Pożyczki na podstawie informacji zawartych w bazie danych Pożyczkodawcy lub Pośrednika Kredytowego. W przypadku odmowy udzielenia Pożyczki w związku z negatywną oceną zdolności kredytowej dotyczącego Pożyczkobiorcy, Pożyczkodawca, Pośrednik lub Pośrednik Kredytowy informuje o wynikach tej oceny oraz wskazuje bazę danych, w której tego sprawdzenia dokonano.
3. Po wydaniu pozytywnej decyzji o udzieleniu Pożyczki, Pożyczkodawca bezzwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 7 dni, przekazuje przelewem bankowym Kwotę Wyplaconą na Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy.

4. W przypadku zawarcia Umowy za pośrednictwem Profilu Klienta Pożyczkodawca lub Pośrednik Kredytowy niezwłocznie po udzieleniu Pożyczki na podstawie Wniosku o Pożyczkę przesyła na adres e-mail wskazany przez Pożyczkobiorcę następujące dokumenty opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu:
 - a) Umowę wraz ze wzorem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz Tabelą innych pozostałych niż wskazane w Umowie opłat i prowizji;
 - b) Formularz Informacyjny dotyczący Pożyczki.
5. W przypadku zawarcia Umowy za pośrednictwem Pośrednika Pożyczkodawca lub Pośrednik niezwłocznie po udzieleniu Pożyczki na podstawie Wniosku o Pożyczkę przekazuje Pożyczkobiorcy za pośrednictwem Pośrednika następujące dokumenty:
 - a) podpisany egzemplarz Umowy wraz ze wzorem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy oraz Tabelą innych pozostałych niż wskazane w Umowie opłat i prowizji;
 - b) Formularz Informacyjny dotyczący Pożyczki.
6. Pożyczkobiorca, niezwłocznie po zawarciu Umowy i udzieleniu Pożyczki na podstawie Wniosku o Pożyczkę oraz po otrzymaniu drogą elektroniczną dokumentów, o których mowa w ust. 4 powyżej, jest zobowiązany odesłać Pożyczkodawcy drogą pocztową lub elektroniczną podpisany własnoręcznie lub opatrzony bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, egzemplarz Umowy. Podpisanie dokumentu Umowy przez Pożyczkobiorcę oznacza jednocześnie dodatkowe pisemne potwierdzenie poprawności danych osobowych Pożyczkobiorcy zawartych w dokumencie Umowy.

§ 7

Koszty związane z udzieleniem Pożyczki

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zapłaty na Rachunek Bankowy Pożyczkodawcy łącznej kwoty wszystkich prowizji, odsetek i opłat określonych w Umowie, w tym tytułem:
 - a) Prowizji za udzielenie Pożyczki – Kwoty Wyłączonej,
 - b) Odsetek naliczonych od Pożyczki – Kwoty Wyłączonej,
 - c) Prowizji za przedłużenie okresu spłaty Pożyczki, w przypadku przedłużenia okresu spłaty Pożyczki oraz
 - d) Prowizji za uzupełnienie Kwoty Wyłączonej z Kwoty do Wypłaty w ramach dostępnego Limitu Ogólnego w przypadku uzupełnienia Kwoty Wyłączonej.
2. Prowizja za przedłużenie okresu spłaty Pożyczki zostanie naliczona zgodnie z Tabelą innych pozostałych niż wskazane w Umowie opłat i prowizji, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy. Prowizja za udzielenie Pożyczki i Prowizja za uzupełnienie Kwoty Wyłączonej zostaną naliczone w wysokości wskazanej odpowiednio w Tabeli nr 2 i 3. O wysokości Prowizji Pożyczkobiorca zostanie każdorazowo poinformowany na Profilu Klienta lub/i telefonicznie lub/i za pośrednictwem wiadomości sms.

§ 8

Zasady i terminy zwrotu Pożyczki

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do spłaty Pożyczki w Terminie Spłaty Pożyczki Limitu Ogólnego.
2. Spłaty Pożyczki wraz ze wszelkimi kosztami Pożyczki należy dokonać na Rachunek Bankowy Pożyczkodawcy, którego numer jest dostępny na Stronie Internetowej lub Profilu Klienta lub na Blankiecie spłat.
3. W tytule przelewu Pożyczkobiorca powinien wpisać następujące zdanie:
„Spłata pożyczki nr ___” [należy wpisać nr Pożyczki udzielonej przez Pożyczkodawcę]. lub „Spłata pożyczki nr PESEL ___” [należy wpisać nr Pesel Pożyczkobiorcy].
4. W przypadku, gdy Termin spłaty Pożyczki Limitu Ogólnego przypada w dniu wolnym od pracy, uznaje się, że Termin spłaty Pożyczki Limitu Ogólnego przypada w pierwszy dzień roboczy przypadający po tym dniu.
5. Kwoty w spłacane przez Pożyczkobiorcę Pożyczkodawcy będą zaliczana kolejno na poczet:
 - a) Odsetek;
 - b) Prowizji;
 - c) Kwoty Pożyczki;
 - d) Kosztów dochodzenia zwrotu Pożyczki;
 - e) Odsetek za opóźnienie.
6. Przed upływem Terminu Spłaty Pożyczki Limitu Ogólnego Pożyczkodawca lub Pośrednik lub Pośrednik Kredytowy poinformuje Pożyczkobiorcę o zbliżającym się Terminie spłaty Pożyczki za pośrednictwem wiadomości SMS.

§ 9

Wcześniejsza spłata Pożyczki

1. Pożyczkobiorca jest uprawniony do częściowej lub całkowitej spłaty Pożyczki przed Terminem Spłaty Pożyczki Limitu Ogólnego.
2. W przypadku przedterminowej całkowitej spłaty Pożyczki Całkowity Koszt Pożyczki Kwoty Wyłączonej Pożyczki Limitu Ogólnego ulega obniżeniu o te koszty, które dotyczą okresu, o który skrócono udostępnienie Pożyczki Pożyczkobiorcy, chociażby Pożyczkobiorca poniósł je przed spłatą. Pożyczkobiorca nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek od kwoty wcześniej spłaconej za okres pozostały do końca okresu Umowy.
3. W przypadku spłaty części Pożyczki przed Terminem spłaty Pożyczki, ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Roszczenia Pożyczkobiorcy, które powstają wskutek częściowej przedterminowej spłaty Pożyczki, będą ulegały potrąceniu z roszczeniami Pożyczkodawcy o spłatę pozostałej części Pożyczki na zasadach określonych w art. 498 Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku, gdy po całkowitej spłacie Pożyczki i innych wymagalnych zobowiązaniach Pożyczkobiorcy wobec Pożyczkodawcy, pozostaną środki podlegające zwrotowi Pożyczkobiorcy, Pożyczkodawca niezwłocznie dokona zwrotu tych środków na Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy.

§ 10

Opóźnienie w spłacie Pożyczki

1. W przypadku opóźnienia w spłacie Pożyczki, Pożyczkodawca zastrzega sobie możliwość naliczenia odsetek za czas opóźnienia w wysokości równej dwukrotności sumy stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych (odsetki maksymalne za opóźnienie). W sytuacji gdyby zmiana wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie następująca w dowolnym momencie trwania Umowy miała prowadzić do pobierania przez Pożyczkodawcę odsetek umownych w wysokości przekraczającej wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie, Pożyczkodawca samoistnie obniży oprocentowanie do wartości odpowiadającej nowej wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie.
2. W przypadku opóźnienia w spłacie Pożyczki, Pożyczkodawca ma prawo do podjęcia działań windykacyjnych mających na celu odzyskanie swojej wierzytelności, w tym w szczególności do:
 - a) kontaktu telefonicznego z Pożyczkobiorcą,
 - b) wysyłania monitów listownych i sms oraz
 - c) przekazania tej wierzytelności do obsługi przez zewnętrzny podmiot.
3. Po upływie Terminu spłaty Pożyczki Limitu Ogólnego, Pożyczkodawca ma prawo do dochodzenia zwrotu Pożyczki na drodze postępowania sądowego. Kosztami dochodzenia zwrotu Pożyczki na drodze postępowania sądowego zostanie obciążony Pożyczkobiorca.
4. W przypadku łącznego spełnienia przesłanek określonych w artykule 14 lub 16, 17 bądź 18 Ustawy UIG. Pożyczkodawca ma prawo przekazać informacje o zobowiązaniach Pożyczkobiorcy do Biur Informacji Gospodarczej, co może mieć wpływ na zdolność kredytową Pożyczkobiorcy. Przekazanie danych Pożyczkobiorcy do Biur Informacji Gospodarczej jest dokonywane na podstawie pisemnej umowy o udostępnianie informacji gospodarczych zawartej przez Pożyczkodawcę z Biurem Informacji Gospodarczej oraz w oparciu o przepisy rozdziału 3 Ustawy UIG.
5. Pożyczkodawca ma prawo przekazać informacje o zobowiązaniach Pożyczkobiorcy do Biura Informacji Kredytowej. Przekazywanie danych Pożyczkobiorcy do Biura Informacji Kredytowej jest dokonywane na podstawie udzielonej przez Pożyczkobiorcę zgody wyrażonej we Wniosku o Pożyczkę.

§ 11

Przedłużenie okresu spłaty Pożyczki

1. Pożyczkobiorca, któremu została udzielona Pożyczka, ma Prawo do wnioskowania o przedłużenie okresu spłaty pożyczki.
2. Przedłużenie okresu spłaty Pożyczki wraz ze wszystkimi należnymi kosztami, jest możliwe jedynie po wcześniejszym uiszczeniu na rzecz Pożyczkodawcy Prowizji za Przedłużenie okresu spłaty Pożyczki Kwoty Wypłaconej, o wysokości której Pożyczkobiorca uzyskał informacje telefonicznie lub

mailowo lub na Profilu Klienta lub której wysokość wskazana jest na Blankiecie spłat.

3. Przedłużenie okresu spłaty Pożyczki może nastąpić dwukrotnie w przypadku pierwszej Pożyczki udzielonej danemu Pożyczkobiorcy, w przypadku kolejnych Pożyczek udzielonych temu samemu Pożyczkobiorcy Przedłużenie okresu spłaty może nastąpić jednokrotnie.
4. Po uiszczeniu na rzecz Pożyczkodawcy kwoty Prowizji za przedłużenie okresu spłaty Pożyczki, spłata kwoty Pożyczki określonej w Warunkach Pożyczki ulega przedłużeniu, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
5. Pożyczkobiorca w tytule przelewu bankowego powinien podać numer Pożyczki i informację o Przedłużeniu okresu spłaty Pożyczki zgodnie z komunikatem w wiadomości e-mail wysłanej do Pożyczkobiorcy niezwłocznie po akceptacji przez Pożyczkodawcę wniosku o Przedłużenie okresu spłaty Pożyczki lub zgodnie z informacją umieszczoną w Blankiecie spłat. Po otrzymaniu Prowizji za przedłużenie Pożyczki, Pożyczkodawca informuje Pożyczkobiorcę SMS-em lub e-mailem o Przedłużeniu okresu spłaty Pożyczki.
6. Za dzień uiszczenia na rzecz Pożyczkodawcy Prowizji za przedłużenie okresu spłaty Pożyczki uznawany będzie dzień obciążenia Rachunku Bankowego Pożyczkobiorcy.

§12

Prawo odstąpienia

1. Pożyczkobiorca ma prawo odstąpić od Umowy bez podania przyczyny w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy. Skutkiem odstąpienia od Umowy jest jej wygaśnięcie.
2. Termin do odstąpienia od Umowy jest zachowany, jeżeli Pożyczkobiorca przed upływem 14 dni od daty jej zawarcia złoży oświadczenie o odstąpieniu od tej Umowy. Dla zachowania terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, jest wystarczające wysłanie pocztą zwykłą lub mailem oświadczenia przed jego upływem.
3. Pożyczkobiorca wykonuje prawo odstąpienia poprzez przesłanie na adres Pożyczkodawcy lub adres poczty elektronicznej Pożyczkodawcy pisemnego oświadczenia o odstąpieniu. Wzór oświadczenia o odstąpieniu stanowi Załącznik nr 2 do Umowy oraz jest dostępny na Stronie Internetowej.
4. Pożyczkobiorca zwraca niezwłocznie Pożyczkodawcy kwotę udostępnionej Pożyczki wraz z odsetkami ustawowymi, niezwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Dniem spłaty Pożyczki jest dzień przekazania środków pieniężnych Pożyczkodawcy przez Pożyczkobiorcę. Kwota odsetek należnych w stosunku dziennym wynosi: 0,027%.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ustępie pierwszym, powyżej, Pożyczkodawcy nie przysługują żadne inne opłaty poza odsetkami wskazanymi w ustępie 4.

§ 13 Wypowiedzenie Umowy

1. Pożyczkobiorca ma prawo rozwiązać Umowę z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia w drodze pisemnej lub poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres elektroniczny Pożyczkodawcy. Wypowiedzenie Umowy nie wpływa na obowiązek wykonania przez Pożyczkobiorcę zobowiązań dotyczących spłaty Pożyczki określonych w Umowie.
2. Pożyczkodawca ma prawo rozwiązać Umowę z 2-miesięcznym okresem wypowiedzenia w drodze pisemnej lub poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres elektroniczny Pożyczkobiorcy. Wypowiedzenie Umowy nie wpływa na obowiązek wykonania przez Pożyczkobiorcę zobowiązań dotyczących spłaty Pożyczki określonych w Umowie.
3. Pożyczkodawca może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w drodze pisemnej lub poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres elektroniczny Pożyczkobiorcy w przypadku:
 - a) niedotrzymania przez Pożyczkobiorcę zobowiązań dotyczących warunków udzielenia Pożyczki określonych w Umowie lub w Warunkach Pożyczki,
 - b) negatywnej oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy.
4. Wypowiedzenie Umowy przez Pożyczkodawcę z przyczyn określonych w ust. 3 powyżej nie wpływa na obowiązki dotyczące spłaty Pożyczki określone w Umowie.
5. Niewykonanie przez Pożyczkobiorcę zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, może wiązać się również z koniecznością poniesienia przez Pożyczkobiorcę kosztów sądowych i postępowania egzekucyjnego zgodnie z ustawą z dnia 17 listopada 1964 r. kodeks postępowania cywilnego, ustawą z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych, ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji, rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 września 2002 r. w sprawie opłat za czynności radców prawnych oraz ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów pomocy prawnej udzielonej przez radcę prawnego ustanowionego z urzędu oraz Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 września 2002 r. w sprawie opłat za czynności adwokackie oraz ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów nieopłaconej pomocy prawnej udzielonej z urzędu.

§ 14 Reklamacje

1. Pożyczkobiorca ma prawo składać reklamacje w sprawach dotyczących Umowy.
2. Reklamacje można składać w jednej z poniżej wskazanych form:
 - a) pisemnej składając osobiście, w siedzibie Pożyczkodawcy, albo
 - b) pisemnej przesyłając przesyłką pocztową na adres siedziby Pożyczkodawcy, albo
 - c) ustnej składając telefonicznie za pośrednictwem Działu Obsługi Klienta, albo
 - d) ustnej składając osobiście do protokołu podczas wizyty Pożyczkobiorcy u Pożyczkodawcy, albo
 - e) elektronicznej z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej na adres: kontakt@minimoney.pl
3. Wszystkie reklamacje zostaną rozpatrzone bezzwłocznie, nie później niż w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Pożyczkodawcę reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji w powyższym terminie Pożyczkodawca poinformuje o tym fakcie Pożyczkobiorcę wskazując przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi nie dłuższy jednak niż 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.
4. O rezultacie rozpatrzenia reklamacji Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę, pisemnie lub na wniosek Pożyczkobiorcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany w zgłoszeniu reklamacji.
5. Zasady składania reklamacji opisane są w Regulaminie świadczenia usług drogą elektroniczną, dostępnym na Stronie Internetowej.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy czy ich część zostaną uznane za nieważne lub wadliwe, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy.

2. Pożyczkodawca i Pożyczkobiorca uznają, iż dane przesyłane poprzez wiadomość e-mail w związku z Umową są traktowane jako oświadczenie woli każdej ze Stron i wywołują określone skutki prawne.
3. Pożyczkodawca i Pożyczkobiorca uznają, iż dane przesyłane poprzez wiadomość SMS mają charakter informacyjny i nie są traktowane jako oświadczenie woli Stron. Jeżeli dane Pożyczkobiorcy podane podczas rejestracji (w szczególności adres korespondencyjny lub adres zameldowania) uległy zmianie, Pożyczkobiorca ma obowiązek zmienić je za pośrednictwem Profilu Klienta lub dzwoniąc do Działu Obsługi Klienta lub za pośrednictwem Pośrednika. Pożyczkodawca nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności w związku z zaniedbaniem powyższego obowiązku przez Pożyczkobiorcę.
4. Pożyczkodawca jest uprawniony do jednostronnej zmiany postanowień Umowy, na skutek zmiany bądź wprowadzenia nowych powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wydania przez uprawnione organy państwowe rekomendacji lub interpretacji w sprawie sposobu stosowania tych przepisów – w zakresie, w jakim Pożyczkodawca ma obowiązek ich wprowadzenia lub stosowania w celu prawidłowego wykonania Umowy.
5. O zmianie postanowień Umowy Pożyczkodawca zawiadomi Pożyczkobiorcę przed datą wejścia w życie zmian do Umowy w formie elektronicznej poprzez wysłanie wiadomości e-mail wraz z dokumentem nowej Umowy, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub za pośrednictwem poczty. Pożyczkodawca wskaże postanowienia, które uległy zmianie oraz ich nowe brzmienie, a także poda datę wejścia w życie zmienionej Umowy. W przypadku, gdy Pożyczkobiorca zwróci się do Pożyczkodawcy z wnioskiem o przesłanie zmienionej Umowy, Pożyczkodawca po otrzymaniu wniosku doręczy Pożyczkobiorcy w formie pisemnej Umowę w nowym brzmieniu. Zmiana Umowy będzie wiążąca dla Pożyczkobiorcy, jeżeli Pożyczkobiorca nie wypowie Umowę na zasadach określonych w Umowie licząc od dnia otrzymania przez Pożyczkobiorcę zawiadomienia o zmianie Umowy.
6. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów w rozumieniu Ustawy jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
7. Jeżeli Pożyczkodawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązanie wobec Pożyczkobiorcy, a żądanie przez Pożyczkobiorcę wykonania tego zobowiązania nie było skuteczne, Pożyczkobiorcy przysługuje prawo dochodzenia swoich roszczeń o wykonanie tego zobowiązania od Pożyczkodawcy na drodze sądowej.
8. Pożyczkodawca pełni funkcję ADO. Dane osobowe przetwarzane są dla celów związanych z zawarciem i wykonaniem Umowy, a w razie niezawarcia, wygaśnięcia lub rozwiązania tych umów ADO dla celów archiwalnych i statystycznych. Wskazane czynności odbywają się w oparciu o ustawę z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz 1182 ze zm.) oraz ustawę o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 330 ze zm.)
9. W kwestiach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego. Prawem właściwym jest prawo polskie.
10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Pożyczkobiorcy i Pożyczkodawcy.
11. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Tabela innych pozostałych niż wskazane w Umowie opłat i prowizji;
 - 2) Formularz odstąpienia.

Załącznik nr 1 do UMOWY POŻYCZKI

Tabela innych pozostałych niż wskazane w Umowie opłat i prowizji

Lp.	Nazwa Opłaty	Wartość Opłaty
1	Odsetki za nieterminową płatność Pożyczki	Dwukrotność wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie – 12% W sytuacji gdyby zmiana wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie następująca w dowolnym momencie trwania Umowy miała prowadzić do pobierania przez Pożyczkodawcę odsetek w wysokości przekraczającej wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie, Pożyczkodawca samoistnie, obniży oprocentowanie do wartości odpowiadającej nowej wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie. Jeżeli zmiana odsetek maksymalnych za opóźnienie będzie polegać na ich podwyższeniu, Pożyczkodawca jest uprawniony do naliczenia odsetek za zwłokę na podstawie tej zmienionej wysokości, zawiadamiając o tym Pożyczkobiorcę, na trwałym nośniku pozwalającym na jego zapisanie lub wydrukowanie.
2	Koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego	Koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego są pobierane w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 28 lipca 2005 roku o kosztach sądowych w sprawach cywilnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1025 ze zm.) oraz ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o komornikach sądowych i egzekucji (Dz. U. z 2011 r., nr 231, poz. 1376 ze zm.) jak również pozostałe koszty określone przepisami prawa.

Formularz odstąpienia od umowy

Dane Pożyczkobiorcy	
imię i nazwisko:	
PESEL:	e-mail:
ulica, nr domu, nr mieszkania:	
miejsowość:	kod pocztowy:
numer telefonu komórkowego:	numer pożyczki:

Zgodnie z Rozdziałem 5 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 1497 ze zm.) oraz § 12 Umowy niniejszym odstępuję od Umowy Pożyczki

o numerze (prosimy wpisać numer pożyczki).....

Podpis pożyczkodawcy

Podpis pożyczkobiorcy

